



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ PIETRO SETTE ”

ISTITUTO FORMATIVO ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE PUGLIA

Istituto Professionale

Istituto Tecnico Economico

Liceo Scientifico

70029 Santeramo in Colle (Ba) - Sede Centrale: via F.lli Kennedy, 7 - Tel. 080.3036201 - Succursale (ITE-LS): via P. Sette, 3 - Tel. 080.3039751

## PROGRAMMAZIONE DI ECONOMIA AZIENDALE

ISTITUTO: **ITC “N. Dell’Andro”**

ANNO SCOLASTICO: **2024-2025**

INDIRIZZO: **AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING**

CLASSE: **1^ Sezione A ITE**

DISCIPLINA: **Economia Aziendale**

DOCENTE: **CARACCIOLO Carmen**

QUADRO ORARIO: (N. ore settimanali nella classe) **2**

### **1. COMPETENZE PROFESSIONALI, CONOSCENZE E ABILITA’**

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, acquisiranno le competenze di base di seguito richiamate:

- riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio
- individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi
- collocare l’esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell’ambiente

## **2. ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA**

### **PROFILO GENERALE DELLA CLASSE**

(Caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione).

La classe 1A ITE è composta da 23 studenti (10 femmine e 13 maschi). Il gruppo include uno studente diversamente abile per il quale è stato stilato il PEI specifico, due alunni DSA per i quali è stato redatto un PDP specifico, 1 ragazza di lingua albanese di recente immigrazione con problemi di comprensione della lingua italiana. L'alunno diversamente abile, segue una programmazione differenziata ed è seguito da una insegnante di sostegno. Quasi tutti gli alunni provengono da Santeramo, e appartengono a nuclei familiari piuttosto eterogenei per cultura, ruolo sociale e professionalità. Si segnala la presenza di studenti stranieri, con una buona conoscenza della lingua italiana, tranne che per una ragazza che ha molta difficoltà nella comprensione della lingua.

Dal punto di vista disciplinare, la classe ha un comportamento vivace molto spesso i ragazzi sono poco educati nei confronti dei compagni e del docente.

Il livello di attenzione in classe è spesso basso ma risultati migliori si ottengono solo dopo molteplici sollecitazioni.

Gli alunni, sono estremamente eterogenei per quanto riguarda i livelli di partenza. Vi è un folto gruppo di alunni che possiede sufficienti conoscenze e abilità, un secondo gruppo, composto da un discreto numero di alunni, che dimostra gravi lacune di base e due o tre ragazze con un livello alto di conoscenze. La partecipazione alle lezioni a volte è buona nel complesso.

L'atteggiamento nei confronti della disciplina appare, propositivo, anche se per alcuni alunni l'interesse e la partecipazione alla lezione devono essere continuamente sollecitati.

### **IMPEGNO DELLA CLASSE**

L'impegno nello studio sia in classe che a casa risulta costante per un piccolissimo numero di alunni che appaiono interessati alle attività proposte e adeguatamente responsabili nell'adempimento dei lavori scolastici; un secondo gruppo di alunni mostra uno scarso impegno che deve essere sollecitato dal docente nelle attività proposte.

#### **LIVELLI DI PROFITTO**

<b>DISCIPLINA D'INSEGNAMENTO:</b>	<b>LIVELLO BASSO</b> (voti inferiori alla sufficienza)	<b>LIVELLO MEDIO</b> (voti 6-7)	<b>LIVELLO ALTO</b> (voti 8-9-10)
<b>Economia Aziendale</b>	<hr/> N. Alunni (65%)	<hr/> N. Alunni ( 30 %)	<hr/> N. Alunni (5 %)

#### **PROVE TILIZZATE PER LA RILEVAZIONE DEI REQUISITI INIZIALI:**

- 1) Colloquio orale
- 2) Esercitazioni
- 3) Correzione lavoro in classe; correzione del lavoro fatto a casa

### 3. OBBIETTIVI COGNITIVO - FORMATIVI DISCIPLINARI

*Gli obiettivi, articolati in Competenze, Abilità, Conoscenze, sono elaborati in sede di Dipartimento e qui riportati in allegato.*

### 4. TAVOLA DI PROGRAMMAZIONE CLASSE PRIMA

#### MODULO S: STRUMENTI MATEMATICI

UNITA'	COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITA'
<b>SISTEMA INTERNAZIONALE DI UNITA' DI MISURA</b>	Utilizzare linguaggio e metodi matematici per effettuare calcoli matematici	Calcoli per determinare le misure di lunghezza Relazioni tra grandezze economiche Proporzioni e loro proprietà Concetto di riparto proporzionale	Eeguire equivalenze tra misure di lunghezza, peso e capacità Impostare e risolvere proporzioni Applicare la tecnica del calcolo percentuale
<b>2 IL PAGAMENTO ANTICIPATO DI UN DEBITO: LO SCONTO</b>	Utilizzare linguaggio e metodi matematici per effettuare calcoli finanziari	Calcolare le formule dirette ed inverse dello sconto commerciale e del valore attuale commerciale	Capire il concetto di sconto Risolvere problemi diretti ed inversi sullo sconto commerciale Risolvere problemi diretti ed inversi del valore attuale commerciale
<b>3 UNIFICAZIONE E SUDDIVISIONE DI CAPITALI</b>	Saper calcolare la scadenza adeguata Saper calcolare la scadenza comune stabilita	Concetto di scadenza comune stabilita Concetto di scadenza adeguata Suddividere un debito in vendita rateale Caratteristiche dei depositi a risparmio Regola per la tenuta dei depositi a risparmio	Risolvere problemi di scadenza adeguata Risolvere problemi di scadenza comune stabilita Risolvere problemi di determinazione dell'importo delle rate nella vendita rateale Compilare la documentazione relativa ai depositi a risparmio

## MODULO 1: TIPOLOGIE DI AZIENDE

UNITA'	COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITA'
<b>UNITA'1</b> <b>LE AZIENDE</b> <b>DEL SISTEMA</b> <b>ECONOMICO</b>	Riconoscere le tipologie di aziende di consumo, produttive e aziende composte pubbliche Individuare i vari fattori produttivi le varie funzioni aziendali e la struttura organizzativa	Concetto di azienda. Attività economica delle diverse aziende. Modi di produzione Combinazione e remunerazione di fattori produttività Aspetti del sistema tributario italiano	Riconoscere le tipologie di aziende di consumo, produttive e aziende composte pubbliche Calcolare il rendimento di un fattore produttivo Calcolare il risultato economico di un'impresa Risolvere problemi relativi all'attività economica delle aziende Eseguire calcoli relativi alle imposte
<b>UNITA'2</b> <b>L'AZIENDA</b> <b>COME SISTEMA</b>	Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente	Elementi costitutivi dell'azienda Settori economici Operatori del mercato Il soggetto giuridico ed economico dell'azienda, dimensioni e strutture aziendali Fattori che favoriscono sulla localizzazione delle aziende	Esaminare i rapporti dell'azienda con l'ambiente esterno Riconoscere il soggetto giuridico ed economico di azienda Classificare le aziende in base alla forma giuridica
<b>UNITA'3</b> <b>Le funzioni</b> <b>aziendali e i</b> <b>modelli</b> <b>organizzativi</b>		Attività e operazioni che rientrano in ciascuna funzione aziendale Individuare gli organi aziendali Elementi che definiscono la struttura organizzativa Caratteri dei modelli organizzativi di base	Collegare le operazioni svolte nell'azienda alle rispettive funzioni Classificare i soggetti aziendali secondo l'organo di appartenenza Rappresentare semplici strutture organizzative mediante organigrammi

## MODULO 2: GLI SCAMBI ECONOMICI DELL'AZIENDA

UNITA'	COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITA'
<b>'1 IL CONTRATTO DI COMPRAVE NDITA</b>	Redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali Gestire adempimenti di natura fiscale Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale	Caratteri delle aziende commerciali Fasi della compravendita Elementi della compravendita Clausole che regolano la consegna, il trasporto, l'imballaggio, il pagamento	Classificare le aziende commerciali Interpretare la clausole contrattuali Determinare il prezzo di vendita in funzione delle clausole contrattuali Calcolare il costo della merce
<b>UNITA'2 I DOCUMENTI DELLA COMPRAVENDI TA</b>		Documenti emessi in ciascuna fase della compravendita Contenuti della fattura Contenuti del DDT Contenuto e funzioni del documento commerciale	Compilare ordinativi e conferme d'ordine Compilare fatture immediate, DDT e fatture differite Riconoscere i documenti del commercio al minuto a attività assimilate Scorporare l'IVA dai prezzi di vendita
<b>UNITA'3 L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO</b>		Caratteri dell'IVA Presupposti dell'IVA Classificazione delle operazioni in base alla norme IVA Elementi che concorrono a formare la base imponibile IVA Elementi che rientrano nel totale IVA	Classificazioni delle operazioni IVA Calcolo della base imponibile iva Redigere la fatture a più aliquote

### CRITERI DIDATTICI

Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati si cercherà di far pervenir gli alunni al possesso delle conoscenze presentando situazioni semplici ma reali in modo tale da rendere il processo di apprendimento motivato, significativo e motivante.

A tal fine si opereranno le seguenti scelte metodologiche:

- uso di un linguaggio semplice e chiaro;
- pluralità di approcci agli argomenti scelti;
- alternanza dei momenti informativi a quelli di dibattito aperto;
- lezione frontale (*presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche*);
- creazioni di condizioni per apprendimenti autonomi;
- classroom;
- problem solving (*definizione collettiva*);
- flipped class;
- brainstorming;

## CONTENUTI

- STRUMENTI MATEMATICI
- LE AZIENDE DEL SISTEMA ECONOMICO
- L'AZIENDA COME SISTEMA
- LE FUNZIONI AZIENDALI
- IL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA
- I DOCUMENTI DELLA COMPRAVENDITA
- L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO

6. MEZZI, STRUMENTI, SPAZI					
X	Libri di testo		Registratore	X	Cineforum
X	Altri libri		Lettore DVD		Mostre
X	Dispense, schemi		Computer	X	Visite guidate
	Dettatura di appunti	X	Laboratorio di informatica		Stage
X	Videoproiettore/LIM		Biblioteca		Altro

7. TIPOLOGIA DI VERIFICHE			
X	Esercitazioni		
		X	Risoluzione di problemi
			Prova grafica / pratica
		X	Interrogazione
			Altro

8. CRITERI DI VALUTAZIONE			
<i>Per la valutazione saranno adottati i criteri stabiliti dal POF d'Istituto e le griglie elaborate dal Dipartimento ed allegate alla presente programmazione. La valutazione terrà conto di:</i>			
X	Livello individuale di acquisizione di conoscenze	X	Impegno
X	Livello individuale di acquisizione di abilità e competenze	X	Partecipazione
X	Progressi compiuti rispetto al livello di partenza	X	Frequenza
X	Interesse	X	Comportamento

## **VERIFICA E VALUTAZIONE**

La verifica avrà lo scopo di:

- assumere informazioni sul processo di insegnamento – apprendimento in corso per orientarlo e modificarlo secondo le esigenze;
- controllare durante lo svolgimento dell'attività didattica l'adeguatezza dei metodi, delle tecniche e degli strumenti utilizzati;
- accertare il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati

-La valutazione formativa verrà effettuata al termine di ogni unità didattica o dopo lo svolgimento di una parte significativa di essa, per individualizzare l'insegnamento e organizzare, ove necessario, l'attività di recupero.

-La valutazione sommativa, invece, sarà effettuata per classificare gli alunni e avverrà mediante prove orali e prove scritte.

-La valutazione di fine periodo terrà conto dei risultati delle prove sommative e di altri elementi concordati in seno al Consiglio di classe.

Per quanto riguarda la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenze, di abilità e di competenze, si seguiranno le griglie di valutazione condivise nel dipartimento.

Santeramo in Colle, 23 novembre 2024

**La docente**

Prof. ssa Carmen CARACCIOLO

